



Concorso per l'assunzione di un/a inserviente per la pulizia della scuola dell'infanzia

22.05.2020 – Ris. Mun. n° 3646 del 18.05.2020

Il Municipio di Castel San Pietro apre un concorso per l'assunzione di un/a inserviente per la pulizia della scuola dell'infanzia comunale .

Periodo e orario indicativi di lavoro

Durante il periodo di apertura delle scuole, una settimana prima dell'inizio e una dopo la fine dell'anno scolastico e alcuni giorni nei periodi di vacanza scolastica. Lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 15.00 alle ore 19.30, il mercoledì dalle ore 13.00 alle ore 16.30. Gli orari di lavoro potranno essere modificati a dipendenza delle esigenze del datore di lavoro. Si tratta complessivamente di ca. 900 ore annuali pari a ca. il 40 % del tempo lavorativo previsto per i dipendenti comunali a tempo pieno.

Condizioni generali

- buona salute fisica e psichica;
- condotta buona e incensurata.

Requisiti

- cittadinanza svizzera o permesso di domicilio;
- buono spirito di camerateria e collaborazione con i colleghi di lavoro, la cuoca e con la direttrice dell'Istituto SI-SE ed i docenti;
- disponibilità in caso di necessità a svolgere lavori fuori orario.

Mansioni

- pulizia delle aule e dei locali della scuola dell'infanzia secondo le disposizioni della Direzione scolastica e l'organizzazione predisposta dal capo operai;
- a dipendenza delle esigenze potranno essere richiesti altri lavori particolari alle scuole elementari e dell'infanzia o presso il Municipio.

Retribuzione

Fr. 25.00/ora, al lordo della trattenuta AVS.

Il salario è comprensivo dell'indennità per giorni festivi, dell'indennità per vacanze e della tredicesima mensilità.

Entrata in servizio

Circa metà agosto 2020.

Presentazione delle candidature

Le offerte dovranno pervenire al Municipio di Castel San Pietro, in busta chiusa e con la dicitura esterna "Concorso ausiliario/a di pulizia centro scolastico", entro **lunedì 8 giugno 2020 alle ore 16.00** corredate dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae,
- Estratto del casellario giudiziale o autocertificazione* e
- Certificato medico attestante lo stato di salute o autocertificazione*
(*I moduli per l'autocertificazione possono essere richiesti alla Cancelleria comunale o scaricati dal sito www.castelsanpietro.ch).

Eventuali informazioni possono essere richieste alla Cancelleria comunale ai recapiti di cui sopra.

Il Municipio si riserva di annullare il concorso e di modificare in ogni tempo le mansioni a dipendenza delle esigenze e delle necessità di servizio.

PER IL MUNICIPIO
Il Sindaco: _____ Il Segretario: _____

A. Ponti _____ L. Fontana _____